

## Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w Szkole Podstawowej nr 36 im. Narodów Zjednoczonej Europy w Tychach (zwany dalej Administratorem), miejsca instalacji kamer na terenie szkoły, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób ich zabezpieczenia, a także możliwości udostępniania zgromadzonych danych o zdarzeniach.
2. Monitoring funkcjonuje w oparciu o cele wynikające z prawnie usprawiedliwionych interesów Administratora (art. 6 ust. 1 lit f) określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).

Na potrzeby stworzenia regulaminu zostały wzięte pod uwagę zapisy art. 111 Ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych.

3. Celem monitoringu jest:
  - Zwiększenie bezpieczeństwa społeczności szkolnej oraz osób przebywających na terenie Administratora.
  - Ograniczenie zachowań niepożądanych, destrukcyjnych, zagrażających zdrowiu, bezpieczeństwu uczniów, nauczycieli i pracowników szkoły.
  - Wyjaśnianie sytuacji konfliktowych.
  - Ustalanie sprawców czynów nagannych (bójki, zniszczenie mienia, kradzieże, itp.).
  - Ograniczenie dostępu do budynków, pomieszczeń i terenów przyległych osób nieuprawnionych i niepożądanych.
  - Zapewnienie bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki.
  - Sprawowanie nadzoru pedagogicznego i kontroli zarządczej.
4. Stosowany monitoring spełnia poniższe zasady przetwarzania danych osobowych określone w artykule 5 – Zasady przetwarzania danych osobowych, w szczególności :
  - zasada legalności – przetwarzanie zgodnie z prawem, rzetelnie i w sposób przejrzysty dla osoby, której dane dotyczą,
  - zasada celowości – monitorowane dane zbierane są dla potrzeb bezpieczeństwa oraz mogą stanowić ewentualne materiały dowodowe w sytuacjach naruszenia prawa lub szkodliwych działań na rzecz dobra publicznego,
  - zasada adekwatności – zbierane dane są adekwatne w stosunku do celów ich przetwarzania,
  - zasada ograniczenia czasowego – dane monitoringu nie mogą być przechowywane dłużej niż jest to potrzebne do osiągnięcia celu.
5. Miejsca objęte monitoringiem
  - **Wejście do szkoły, hol przy woźniówce (2 kamery),**

- **Boisko i plac zabaw (od strony ulicy Beskidzkiej) (2 kamery),**
  - **Boczne wejście do szkoły obiekt sportowy (1 kamera),**
  - **Plac zabaw na najmłodszych dzieci (2 kamery).**
6. Obowiązek informacyjny wobec monitorowanych osób spełniony został poprzez zapis w Statucie Szkoły, regulaminie pracy a także piktogramy umieszczone przed wejściem do monitorowanych obiektów.
7. Prawa osób objętych monitoringiem obejmują m.in.:
- prawo do informacji o istnieniu monitoringu w określonym miejscu, jego zasięgu, celu, nazwie podmiotu odpowiedzialnego za instalację, jego adresie i danych do kontaktu,
  - prawo dostępu do nagrań w uzasadnionych przypadkach,
8. Zapis monitoringu wizyjnego może być udostępniony w formie oglądu za zgodą dyrektora szkoły:
- wychowawcom klas, w celu zdiagnozowania problemów wychowawczych oraz podjęcia właściwych oddziaływań w tym zakresie,
  - pedagogowi szkolnemu, w celu przeciwdziałania zarejestrowanym przez monitoring formom niedostosowania społecznego uczniów, ich zachowaniom dysfunkcyjnym, a także udzielania właściwej pomocy ofiarom szkolnej przemocy,
  - uczniowi, którego niewłaściwe zachowanie, jak: agresja fizyczna, wybryki, akty chuligaństwa, niszczenie mienia szkolnego, kradzieże, itp. zarejestrowały kamery, w celu udowodnienia mu takiego zachowania i podjęcia działań interwencyjnych i wychowawczych, pod warunkiem e przedstawiony zapis nie naraża inne osoby na szkodę związaną z ujawnieniem wizerunku,
  - rodzicom ucznia, zarówno poszkodowanego, jak i sprawcy czynu niedopuszczalnego, w celu oceny zaistniałej sytuacji i uzgodnienia wspólnych działań interwencyjnych i wychowawczo – opiekuńczych, pod warunkiem e przedstawiony zapis nie naraża inne osoby na szkodę związaną z ujawnieniem wizerunku,
  - podmiotom świadczącym administratorowi usługi niezbędne do realizacji wyżej wskazanych celów, w tym partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne.
  - Uprawnionym instytucjom w zakresie prowadzonych przez nie czynności prawnych, np. Policji, Sądom, Prokuraturze i innym wyłącznie na ich pisemny wniosek w celu wyjaśnienia prowadzonej sprawy.
9. Osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny mają świadomość odpowiedzialności za ochronę danych osobowych.
10. Monitoring funkcjonuje całodobowo.
11. Okres przechowywania danych zarejestrowanych na rejestratorze monitoringu wizyjnego wynosi maksymalnie 90 dni, a następnie dane ulegają nadpisaniu, niemniej z przyczyn technicznych okres ten może zostać skrócony.
12. W uzasadnionych przypadkach, przewidzianym w przepisach prawa, w szczególności, gdy upoważnione podmioty w toku prowadzonych czynności występują z uzasadnionym

żądaniem zabezpieczenia nagrania z monitoringu, okres ten może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do zakończenia postępowania.

13. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ostateczną decyzję podejmuje Dyrekcja.
14. Więcej informacji na temat stosowania monitoringu można uzyskać w siedzibie Szkoły Podstawowej nr 36 im. Narodów Zjednoczonej Europy, ul. Gen. Ch. De Gaulle'a 18, 43-100 Tychy lub u Inspektora Ochrony Danych pod adresem [iod.sp36@oswiata.tychy.pl](mailto:iod.sp36@oswiata.tychy.pl)
15. Regulamin wchodzi w życie z dniem 25.09.2018r.

Regulamin zatwierdzono  
(data i podpis)

.....  
....., dnia.....

Imię i nazwisko wnioskodawcy

.....

Dane kontaktowe wnioskodawcy

.....

.....  
.....  
.....

### **Wniosek o udostępnienie danych z monitoringu**

Zwracam się z prośbą o udostępnienie materiału z monitoringu wizyjnego z dnia..... W przedziale godzin ..... - .....

#### **Uzasadnienie:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
Podpis wnioskodawcy